



COMUNE DI VACALLO

## **MESSAGGIO MUNICIPALE No 111/2020**

### **CHIEDENTE L'AGGIORNAMENTO DELLA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI MORBIO INFERIORE PER LA DIREZIONE CONGIUNTA DEI RISPETTIVI ISTITUTI SCOLASTICI COMUNALI**

Vacallo, 9 novembre 2020/ RM 5633

Lodevole  
Consiglio Comunale  
6833 Vacallo

Signor Presidente,  
signore e signori Consiglieri comunali,

#### **Contestualizzazione della proposta**

La convenzione attualmente in vigore è stata approvata dai Legislativi dei due comuni nel 1994. Negli scorsi mesi, cogliendo l'occasione del periodico rinnovo dell'accordo attualmente in vigore, i rispettivi Municipi hanno ritenuto opportuno procedere ad una sua revisione al fine di meglio rispondere alle sempre più impegnative sfide che la scuola si trova a dover affrontare.

#### **L'evoluzione della scuola negli ultimi 25 anni**

Nel 1992 le direzioni erano più o meno la metà rispetto a quelle attuali e gli oneri lavorativi erano soprattutto amministrativi, tant'è che erano in auge varie forme di direzione: docente responsabile, direttore a metà tempo, direttore a tempo pieno. Gli ispettori, che allora erano tredici, esercitavano la responsabilità pedagogico-didattica sull'insegnamento e sui docenti e agivano mediante delega nella collaborazione con le direzioni.

Dieci anni dopo, a seguito della riunificazione degli ordini di Scuola dell'infanzia (SI) e Scuola elementare (SE), gli Ispettorati sono diventati nove; negli ultimi due anni sono poi passati a cinque.

All'inizio, in continuità con il passato, si trattava, come detto in precedenza, soprattutto di mansioni burocratico-amministrative (parte della gestione amministrativa dei docenti, gestione delle assenze-supplenze dei maestri, autorizzazione di uscite di studio, gestione delle richieste e dei rapporti con le famiglie, ...) regolate tra ispettori e direttori mediante deleghe specifiche: il tutto era gestibile da una singola persona. Col tempo si sono però aggiunte quelle di ordine prettamente pedagogico-didattico, relative all'insegnamento, alla gestione di situazioni di allievi in difficoltà e, da ultimo, alla valutazione dei docenti. Tutti questi nuovi compiti, con la costituzione degli istituti, sono stati demandati sempre più alle Direzioni scolastiche anche per una questione di maggiore prossimità. Le problematiche procedurali sono aumentate di pari passo con le possibili conflittualità.

A distanza di 25 anni dall'inizio del processo, i direttori hanno assunto diverse funzioni esercitate fin qui dagli ispettori. La tendenza è quella di un progressivo ampliamento dell'operatività e dell'autonomia delle direzioni.

L'attuale situazione delle Direzioni scolastiche comunali è frutto della decisione del Gran Consiglio del 20 giugno 2013, a seguito del messaggio governativo numero 6713 del 14 novembre 2012, concernente la riduzione del numero di allievi nelle classi di scuola elementare e media, e relativo alla generalizzazione progressiva delle Direzioni negli istituti scolastici comunali o consortili.

L'entrata in vigore delle modifiche dell'articolo 31 della Legge della Scuola, riguarda anche i compiti specifici attribuiti al direttore scolastico. In particolare sono stati modificati i seguenti punti:

*d) Il direttore svolge opera di vigilanza e di consulenza pedagogico-didattica nei confronti dei docenti;*

*f) Il direttore redige il rapporto sui docenti al primo anno di nomina, sui docenti incaricati e supplenti e, qualora sia necessario, sui docenti nominati.*

Si evidenzia, in particolare, che la valutazione dei docenti, in precedenza di competenza dell'ispettore scolastico, è ora attribuita ai direttori. Questa nuova competenza comporta un onere significativo in termini di tempo e di responsabilità.

La presenza dei direttori consente di assicurare a tutti gli istituti comunali una conduzione scolastica adeguata, di sostenere il rinnovamento in atto e le modifiche conseguenti all'implementazione del Concordato HarmoS in Ticino.

La scuola è chiamata sempre di più a farsi carico di situazioni e casistiche complesse e delicate ed è sollecitata a intervenire per rispondere nel modo migliore ai bisogni di una società che, pressata dalle richieste del mondo professionale ed economico, sempre meno si occupa delle esigenze educative delle giovani generazioni. Formulare una valutazione d'insufficienza di un docente all'attenzione dell'autorità di nomina, decidere di segnalare la gestione inadempiente di una famiglia all'ARP (autorità regionale di protezione), sobbarcarsi una segnalazione di presunta violenza al RIP (reati contro l'integrità personale), motivare un Collegio docenti ad aderire a un modello pedagogico, gestire la contrapposizione fra i genitori di una classe e un docente, mediare le richieste di intervento degli insegnanti per rapporto ad allievi in grossa difficoltà, sono solo alcune delle decisioni che un direttore è chiamato a prendere nel suo quotidiano.

## **Proposta per la composizione del team di direzione**

Da questo breve istoriato si può constatare come la decisione dei Comuni di Morbio Inferiore e Vacallo di creare già negli anni '90 una direzione congiunta sia stata lungimirante ed abbia permesso di affrontare gli importanti cambiamenti, che hanno caratterizzato l'ultimo ventennio con le necessarie risorse e competenze.

Ora, dopo oltre 25 anni e considerato l'importante aumento dei compiti e delle responsabilità che gravano sulla Direzione, queste risorse non permettono più di far fronte in modo adeguato alla crescente mole di lavoro.

Da qui la principale modifica prevista rispetto alla convenzione attualmente in vigore, costituita dalla proposta di integrare la nuova figura di un collaboratore amministrativo a tempo parziale nel team di direzione, che in futuro sarebbe quindi così composto:

- Direttore a tempo pieno
- Vice-direttore a tempo pieno
- Segretariato al 40%, ovvero quattro mattine alla settimana

Il fatto di affiancare alla Direzione, un segretariato a tempo parziale permetterebbe al Direttore e al Vice-direttore di occuparsi in modo preponderante di attività a valore aggiunto, quali la conduzione dei vari istituti scolastici comunali, lo svolgimento di incontri di accompagnamento/di valutazione regolari con i docenti, l'affrontare con incisività le situazioni problematiche con i genitori/allievi, ecc.

In questo modo il Vice-direttore, che oggi è quasi esclusivamente impegnato in lavori amministrativi, potrebbe fungere da importante supporto in ambito pedagogico-didattico del direttore.

A titolo di paragone presentiamo qui di seguito uno schema relativo all'attuale organizzazione delle Direzioni presenti negli istituti del nostro circondario.

<b>Sedi</b>	<b>Allievi</b>	<b>Direttore</b>	<b>Vice-direttore</b>	<b>Segretariato</b>	<b>Totale</b>
Mendrisio	888	100%	90% + 50%	60% + 40%	340%
Morbio Inferiore - Vacallo	500	100%	100%		200%
Chiasso	418	100%	50%	50% + 50%	250%
Balerna - Novazzano	349	100%		80% + 50%	230%
Stabio	307	80%	30%	40% + 40%	190%
Arogno - Rovio - Melano-Maroggia	257	80%	40%		120%
Collina d'Oro	243	100%	50%		150%
Paradiso	225	100%		100%	200%
Castel San Pietro - Breggia	209	100%			100%
Melide - Morcote - Bissone	191	70%			70%
Coldrerio	179	90%			90%
Riva San Vitale	172	70%		30%	100%
Sorengo - Muzzano	168	80%			80%

Come si può notare il comprensorio di Morbio Inferiore - Vacallo costituisce, per numero di allievi, il secondo più importante del Circondario, mentre la dotazione di personale della direzione risulta inferiore rispetto a quella di diversi altri comprensori più piccoli.

Anche da questo punto di vista la proposta di prevedere l'assunzione di un segretario a tempo parziale appare giustificata.

## La nuova convenzione

Come ampiamente evidenziato sopra, lo scopo della revisione della convenzione è quello di adeguare l'accordo vigente alle nuove esigenze imposte dalle modifiche legislative intercorse negli scorsi anni.

Come potrete constatare dagli allegati, il nuovo testo riprende nelle grandi linee quello del 1994, che ha dimostrato in questi anni di poter regolare in modo esaustivo i rapporti tra i Comuni convenzionati. Al di là di piccoli adeguamenti formali e precisazioni di dettaglio, le principali modifiche proposte riguardano i seguenti aspetti:

- Istituzione di una commissione scolastica intercomunale volta a facilitare la coordinazione tra i Comuni convenzionati, in particolare per l'assunzione dei collaboratori della direzione.
- Introduzione della figura del collaboratore amministrativo, il cui grado di occupazione è concordato dai Municipi. Come già accennato sopra i Municipi intendono in un primo tempo assumere un collaboratore al 40%, idealmente presente durante quattro mattine per settimana. In futuro il grado di occupazione potrà variare a seconda delle necessità.
- Adeguamento delle classi di stipendio del Direttore e del Vice-direttore alle nuove classi dell'organico cantonale. Nel caso del Vice-direttore la nuova classificazione tiene pure in considerazione il ruolo di maggiore responsabilità che gli viene conferito.
- Prolungamento dei termini di disdetta al fine di garantire ai Comuni, in caso di cessazione dell'accordo, il tempo per pianificare la riorganizzazione dei rispettivi istituti.

## Conclusioni

In sintesi le principali motivazioni a favore dell'adesione alla nuova convenzione possono essere così riassunte:

- approfondire e consolidare le sinergie già esistenti tra gli istituti scolastici, nell'ottica delle Direzioni territoriali che da qualche anno il Cantone sta promuovendo;
- ampliare l'operatività e l'autonomia della Direzione a fronte di una profonda riorganizzazione del settore scolastico primario in atto a livello cantonale, che porta ad assegnare agli ispettori compiti diversi: per i Comuni è quindi essenziale investire nelle direzioni scolastiche, in termini di competenze e di risorse finanziarie;
- un team di direzione articolato con personale complementare (direttore, vice-direttore, segretariato) è in grado di far fronte sinergicamente alle sfide proprie del momento di trasformazione che stiamo attraversando. La costituzione di un team di direzione è inoltre sinonimo di uno sguardo congiunto e complementare che permette di fronteggiare in modo ottimale situazioni sempre più complesse e delicate;
- il Direttore è chiamato a presenziare a molti impegni fuori sede. Con un team di direzione efficiente, grazie ad una turnistica adeguata, è possibile garantire la presenza pressoché costante di un membro della Direzione;
- il fatto che gli aspetti amministrativi possano essere gestiti dal segretariato comporta la possibilità per la Direzione di essere operativa dove serve maggiormente, a supporto dei docenti, degli allievi e delle famiglie.

Il messaggio è demandato per esame alla commissione delle petizioni.

Alla luce delle considerazioni sopra esposte, restando a disposizione per ulteriori delucidazioni, invitiamo l'onorando Consiglio comunale a voler

**r i s o l v e r e**

1. La convenzione tra i Comuni di Vacallo e Morbio Inferiore per la direzione congiunta dei rispettivi istituti scolastici comunali è approvata.
2. La stessa entra in vigore con effetto al 1. gennaio 2021, previa ratifica da parte della Sezione degli enti locali, e sostituisce quella adottata dal Consiglio comunale il 27 settembre 1994 precedentemente in vigore.

Per il Municipio

**Il Sindaco**  
Marco Rizza

**Il Segretario**  
Filippo Pezzati

Allegati:      testo della convenzione in vigore  
                  testo della nuova convenzione

## C O N V E N Z I O N E

fra i Comuni di Morbio Inferiore e di Vacallo  
per la direzione congiunta dei rispettivi  
istituti scolastici comunali.

### PREMESSO

- che fra i Comuni contraenti è già in essere una convenzione per la costituzione, l'organizzazione e il funzionamento della direzione didattica congiunta delle scuole elementari;
- che le mutate esigenze delle rispettive sedi di scuola elementare nonché l'entrata in vigore della nuova Legge della scuola e relativo Regolamento (1° febbraio 1990 rispettivamente 19 maggio 1992) impongono la stipulazione di una nuova convenzione;
- che la base legale della presente obbligazione è l'art. 193 della Legge organica comunale, gli art. 25, 27, 30 e 31 della Legge della scuola, gli art. 33 e 41 del Regolamento di applicazione della Legge della scuola e l'art. 3 del Regolamento per le scuole materne.

I Comuni di Morbio Inferiore e Vacallo convengono quanto segue:

### Articolo 1

#### Comprensorio, Comune sede

La direzione degli istituti scolastici (scuola elementare e scuola dell'infanzia) dei Comuni di Morbio Inferiore e Vacallo è congiunta.

Per la regolamentazione di ogni questione attinente alla nomina, l'organizzazione e l'amministrazione della direzione essi costituiscono un comprensorio.

Il Comune di Morbio Inferiore assume la funzione di Comune sede del comprensorio.

### Articolo 2

#### Compiti del Comune sede

Al Comune sede spettano i seguenti compiti:

- a) pubblicare i bandi di concorso secondo le disposizioni vigenti e assumere i membri della direzione avuto riguar-

do del preavviso degli Ispettori scolastici di circondario e delle Commissioni scolastiche dei due Comuni.

- b) svolgere ogni incombenza concernente il rapporto di impiego della direzione.
- c) provvedere al riparto degli oneri tra i Comuni convenzionati conformemente all'art. 5.

### Articolo 3

#### Composizione, oneri di lavoro e compiti della direzione

- 1) La conduzione degli istituti scolastici comunali è assicurata da un direttore e da un vicedirettore che lo coadiuva, nominati entrambi a tempo pieno.
- 2) Gli oneri di lavoro dei membri della direzione sono quelli stabiliti per i direttori e i vicedirettori cantonali dalla vigente Legge della scuola e dalle leggi e dai regolamenti ai quali essa si richiama, ritenuto un onere di 40 ore settimanali.
- 3) I compiti specifici della direzione sono quelli codificati dalla vigente Legge della scuola e dalle leggi e dai regolamenti ai quali essa si richiama.  
Al vicedirettore vengono attribuiti anche i compiti di segreteria degli istituti comunali.
- 4) La direzione assolve pure tutti i compiti del consiglio di direzione di cui si rinuncia all'istituzione.

### Articolo 4

#### Condizioni per le nomine

- 1) Il Comune sede non può vincolare l'altro ente convenzionato con l'assunzione a nomina del direttore e del vicedirettore.

Esso può procedere a una nomina (a pieno o a metà tempo) soltanto se, da solo, è in grado di ossequiare tutti i requisiti richiesti e sopportare tutte le eventuali e possibili conseguenze che potrebbero derivare da questo atto.

- 2) Restano riservati i diritti acquisiti.

### Articolo 5

#### Stipendi e oneri sociali

- 1) Il Comune sede anticipa il versamento degli stipendi e degli oneri sociali dei membri della direzione e procede al riparto delle spese fra i Comuni del comprensorio pro-

porzionalmente al numero complessivo delle sezioni dei due istituti.

- 2) In caso di soppressione della funzione di direttore o di vicedirettore, gli oneri finanziari da essa derivanti saranno ripartiti nella medesima proporzione determinata secondo l'ultimo riparto effettuato.
- 3) Al direttore viene attribuito uno stipendio pari alla 33<sup>a</sup> classe dell'organico cantonale.
- 4) Al vicedirettore viene attribuito uno stipendio pari alla 30<sup>a</sup> classe dell'organico cantonale.

#### **Articolo 6**

##### **Sede di servizio e presenza**

La sede di servizio del direttore e del vicedirettore è presso il Centro scolastico di Morbio Inferiore.

La presenza settimanale minima della direzione nell'istituto di Vacallo, sarà di quattro mezzeggiornate.

La presenza potrà essere diversamente ripartita a seconda delle esigenze particolari di ciascun istituto.

#### **Articolo 7**

##### **Indennità di trasferta**

Le indennità di trasferta del direttore e del vicedirettore sono calcolate sulla base del decreto esecutivo che regola le indennità per viaggi di servizio dei dipendenti dello Stato.

La distinta delle trasferte è inviata mensilmente dagli interessati al Comune sede.

Le spese di trasferta comuni alle due sedi sono ripartite fra le parti convenzionate secondo la stessa chiave di riparto delle spese salariali.

#### **Articolo 8**

##### **Spese per i materiali**

Le spese per il materiale non comune alle due sedi, necessario al funzionamento della direzione, sono assunte separatamente dai singoli Comuni.

**Articolo 9**  
**Compiti dei Comuni**

I Comuni del comprensorio vigilano sull'attività della direzione giusta i disposti applicabili a tutti i docenti di nomina comunale.

**Articolo 10**  
**Entrata in vigore e validità**

La presente convenzione entra in vigore con l'anno scolastico 1994/95.

Essa ha la validità di due anni ed è ritenuta tacitamente rinnovata per sei anni se non viene disdetta da una delle parti entro il 30 aprile dell'anno di scadenza e così di seguito; essa abroga la precedente convenzione stipulata tra i due Comuni.

**DATA**

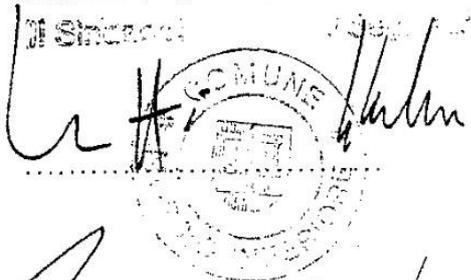
**ENTE**

**FIRMA**

6 settembre 1994  
RM 539

Comune di Morbio Inf.

Approvata dal Consiglio Comunale  
il 27 settembre 1994

Il Sindaco  


21.09.1994-RM 1967

Comune di Vacallo

Approvata dal Consiglio Comunale  
il 17 ottobre 1994

Il Sindaco  
Il Segretario  


**RATIFICA DEL DIPARTIMENTO**

Data 6 febbraio 1995 Inc. 166-RE-3501

Il Consigliere di Stato Direttore

il Segretario

.....

.....

## **CONVENZIONE**

Fra il

**Comune di Vacallo**

e il

**Comune di Morbio Inferiore**

per la direzione congiunta dei rispettivi istituti scolastici comunali.

### **PREMESSO**

- che fra i Comuni contraenti è già in essere una convenzione per la direzione congiunta dei rispettivi istituti scolastici comunali;
- che le mutate esigenze delle rispettive sedi di scuola elementare nonché l'entrata in vigore di recenti modifiche legislative che hanno in parte modificato ed ampliato i compiti attribuiti alla direzione impongono la stipula di una nuova convenzione;
- che le basi legali che regolano la presente convenzione sono ancorate nella Legge cantonale sulla scuola del 1. febbraio 1990 e relativo regolamento di applicazione, nella Legge sulle scuole elementari e dell'infanzia del 7 febbraio 1996 e relativo regolamento di applicazione e nel Regolamento organico dei dipendenti del Comune di Morbio Inferiore.

**I Comuni di Morbio Inferiore e Vacallo convengono quanto segue:**

#### **Art. 1. Compensorio, Comune sede**

La direzione degli istituti scolastici (scuola elementare e scuola dell'infanzia) dei Comuni di Morbio Inferiore e Vacallo è congiunta.

Per la regolamentazione di ogni questione attinente alla nomina, l'organizzazione e l'amministrazione della direzione essi costituiscono un compensorio.

Il Comune di Morbio Inferiore assume la funzione di Comune sede del compensorio.

## **Art. 2.           Compiti del Comune sede**

In qualità di Comune sede il Municipio di Morbio Inferiore svolge i seguenti compiti:

- a) assume il personale necessario alla costituzione della Direzione scolastica. Per l'assunzione tiene conto del preavviso, in forma scritta, dell'Ispettore scolastico (per il direttore e il vice direttore), del Municipio di Vacallo e della Commissione scolastica intercomunale di cui all'art. 3 cpv. 3;
- b) svolge ogni incombenza concernente il rapporto d'impiego della direzione e assicura il rispetto del relativo capitolato d'oneri;
- c) mette a disposizione la logistica, le infrastrutture adeguate e il materiale d'uso per la sede;
- d) provvede al riparto degli oneri tra i comuni convenzionati conformemente a quanto previsto all'art. 5.

## **Art. 3.           Composizione, oneri di lavoro e compiti della direzione**

- 1) La conduzione degli istituti scolastici comunali è assicurata da un direttore, da un vicedirettore e da un collaboratore amministrativo il cui grado di occupazione è concordato dai Municipi dei Comuni convenzionati.
- 2) I compiti specifici della direzione sono quelli codificati dalla Legge della scuola, dalle leggi e dai regolamenti ai quali essa si richiama e dal capitolato d'oneri.

Al vicedirettore possono essere attribuiti anche dei compiti di segreteria degli istituti comunali.

- 3) Per garantire la rappresentatività dei singoli istituti viene costituita una commissione scolastica intercomunale comprendente il Direttore, il Vicedirettore ed un rappresentante per Comune (di regola il Capodicastero)

## **Art. 4.           Condizioni per le nomine**

- 1) Il Comune sede non può vincolare l'altro ente convenzionato con l'assunzione a nomina del direttore e del vicedirettore e del collaboratore amministrativo.

Esso può procedere a una nomina (a pieno o a metà tempo) soltanto se, da solo, è in grado di ossequiare tutti i requisiti richiesti e sopportare tutte le eventuali e possibili conseguenze che potrebbero derivare da questo atto.

- 2) Restano riservati i diritti acquisiti.

## **Art. 5.           Stipendi, oneri sociali e altri costi del personale**

- 1) Il Comune sede anticipa il versamento degli stipendi, degli oneri sociali dei membri della direzione e di tutti gli altri costi del personale (indennità, costi di formazione, ecc.) e procede al riparto delle spese fra i Comuni del comprensorio proporzionalmente al numero complessivo delle sezioni dei due istituti.
- 2) In caso di scioglimento della convenzione o di soppressione di una delle funzioni da essa previste, i relativi oneri finanziari saranno ripartiti nella medesima proporzione determinata secondo l'ultimo riparto effettuato.
- 3) Al direttore viene attribuito uno stipendio pari alla classe 10 dell'organico cantonale.
- 4) Al vicedirettore viene attribuito uno stipendio pari alla classe 8 dell'organico cantonale.
- 5) Al collaboratore amministrativo viene attribuito uno stipendio pari alla classe 4 dell'organico cantonale.

#### **Art. 6. Sede di servizio e presenza**

La sede di servizio del personale della direzione è presso il Centro scolastico di Morbio Inferiore.

La presenza settimanale minima della direzione nell'istituto di Vacallo, sarà, di quattro mezzeggiornate.

La presenza potrà essere diversamente ripartita a seconda delle esigenze particolari di ciascun istituto.

#### **Art. 7. Indennità di trasferta**

Le indennità di trasferta del direttore e del vicedirettore sono calcolate sulla base del regolamento concernente le indennità ai dipendenti dello Stato.

La distinta delle trasferte è inviata mensilmente dagli interessati al Comune sede.

Le spese di trasferta comuni alle due sedi sono ripartite fra le parti convenzionate secondo la stessa chiave di riparto delle spese salariali.

#### **Art. 8. Spese per il materiale**

Ogni istituto deve garantire gli spazi e il materiale necessari allo svolgimento dei compiti previsti dal capitolato d'oneri. Le relative spese sono assunte dai singoli Comuni.

Il Comune sede rinuncia a fatturare spese d'affitto, mentre le spese di gestione corrente relative al funzionamento della direzione nella sede di servizio principale saranno suddivise tra i due Comuni secondo le modalità previste dall'art. 5.1.

#### **Art. 9. Compiti dei Comuni**

I Comuni del comprensorio vigilano sull'attività della direzione giusta i disposti applicabili a tutti i docenti di nomina comunale.

#### **Art. 10. Entrata in vigore e validità**

La presente convenzione entra in vigore il 1. gennaio 2021 e sostituisce quella precedentemente in vigore.

Essa ha durata indeterminata e può essere disdetta, con notifica scritta all'altro Comune, entro il 30 giugno di ogni anno per la fine dell'anno scolastico successivo, la prima volta entro il 30 giugno 2022.

Per il Municipio di Morbio Inferiore:

Il Sindaco:	Il Segretario:
Claudia Canova	Giovanni Keller

Per il Municipio di Vacallo:

Il Sindaco:	Il Segretario:
Marco Rizza	Filippo Pezzati

Approvata dal Consiglio comunale di Morbio Inferiore il .....

Approvata dal Consiglio comunale di Vacallo il .....

Ratificata dalla Sezione degli enti locali con decisione del .....